

**記入例 Entry Example**

提出日を記入  
Fill-in the date of submission.

令和 ○年 ○月 ○日  
(yyyy) (mm) (dd)

**課外活動施設使用願**  
STUDENT ORGANIZATION: REQUEST FOR FACILITY USE

学生担当副学長 殿

To the Vice President for Student Affairs

Name of User (Organization) 使用団体名

○○○○

(Representative info.) 代表責任者

Affiliation 所 属

生物資源学類

年次

Year Grade

Name 氏 名

水戸 三郎

Address 住 所

つくば市大穂 X-X ●●5号

Phone 電 話

0X0 ( XXXX ) XXXX

Student Organization Advisor

顧問教員 (自署)

Affiliation 所 属

人文社会系

今回に限り自署の署名は不要

No physical signature is required for this time

Name (signature)

牛久 五郎

Phone 電 話

0X0 ( XXXX ) XXXX

下記のとおり課外活動施設を使用したいので、許可願います。

なお、使用を許可された場合は「筑波大学学生の課外活動施設について」を遵守します。

We hereby request a permission to use the university's facilities as below.

Once we got permission, we will always comply with the rule "筑波大学

★「課外活動練習施設」とはクラブハウスの隣にある施設の名称です。全般的な施設のことではありません。

記

使用施設の名称 Facility	<input type="checkbox"/> 文化系サークル館 Student Club House <input type="checkbox"/> 春日課外活動施設 Kasuga Extracurricular Activity Facility <input type="checkbox"/> 体育系サークル館 Student Club House (for sports activities) <input checked="" type="checkbox"/> 課外活動練習施設 合同練習室 練習室 1, 2, 3, 4 Training Facility for extracurricular activities - Room for Joint Practice / Room 1, 2, 3, 4 <input type="checkbox"/> 春日福利厚生棟 和室 Club Room I, II, III Kasuga Welfare Facility - Japanese-style Room / Club Room I, II, III <input type="checkbox"/> 馬場・厩舎 Riding Ground <input type="checkbox"/> 戸田艇庫・合宿所 Toda Boat Storage / Logging Facility
使 用 目 的 Purpose	備品の保管、ミーティング、○○の練習のため Storeroom, meeting, and practice/training of ...
使 用 期 間 Usage Period	令和8年 4月 1日 ~ 令和9年 3月 31日 From April 1, 2026 to March 31, 2027
使 用 予 定 人 数 Number of Users	XX 人 (total numbers)
備 考 Remarks	

(注) 上記以外の施設については、建物を管理する支援室等で使用許可をとること。

Other than the above, please consult to where the facility belongs.