**筑波トランスパシフィックプログラム（TTPP）**

**メキシコ短期研修　申請書**

**◆ 基本情報**

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| フリガナ |  |
| 英語氏名（パスポート表記どおり） |  |
| 生年月日 | （西暦）　　　　　　　年　　　　月　　　　日 |
| 学籍番号 |  |
| 所属（学群・学類／研究科・専攻） |  |
| 年次 |  |
| 携帯電話番号 |  |
| E-メール（普段使用しているもの） |  |

**◆ 学習履歴**

|  |
| --- |
| 海外経験がある場合は、これまでの滞在経験（滞在期間・滞在先・滞在目的）を記入してください。 |
| スペイン語の学習歴　　　□　あり　　□　なし「あり」の方　　　　　□ 授業履修　□ 語学学校・講座等　□ 留学・在住　□ 独学　　　　　　　　　　　□ その他　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| スペイン語の能力を証明するもの　□　あり（※）　　□　なし | 試験名 |
| スコア／レベル |
| 英語の能力を証明するもの　□　あり（※）　　□　なし | 試験名 |
| スコア／レベル |

* 「あり」の場合は、証明書のコピーを添付してください。

◆ **応募理由等**

|  |
| --- |
| メキシコ短期研修に応募する理由（なぜ本研修に参加したいのか、本研修でどのような成果を期待するか、本研修での経験をどのように生かしたいのか等）、を記入してください。 |
| 主専攻分野とメキシコとの関わりについて、また今後どのように関わっていくのかについて、記入してください。 |

私は、募集要項に記載された内容を理解し、下記項目すべてに同意の上、本プログラムに応募します。

下記項目にチェックを入れてください。

□　健康に特段の不安はない

□　家族及び指導教員（クラス担任）の承諾を得ている

□　パスポートの手配を自身で行う（国籍によってビザ申請が必要な場合も自身で行う）

□　はばたけ！筑大生の支援金受け取りのために必要な支援室での手続きを自身で行う（該当者のみ）

□　参加費用（40万円程度を想定）を自身で用意する（はばたけ！筑大生の支援金受け取りは帰国後）

□　航空券及び宿泊先の手配はTTPP事務局が行う（安いからと別経由にて自身で購入することは不可）

ことを理解している

□　国際情勢や世界的感染症等でやむを得ず本研修実施が中止となった場合や、本人の個人的都合に

よるキャンセルの場合、それまでにかかった費用は自己負担となることを理解している

□　事前・事後研修を含む全日程に参加する

□　TTPP事務局からの連絡には速やかに返信する（定期的な連絡体制が確保できていない場合、参加

　　を取り消されることがあると理解している）

□　研修中は引率者の指示に従い、スムーズな団体行動に協力する

□　帰国後、報告書の提出、及び報告会への参加・発表を行う

□　今後、TTPP受入留学生の支援（チューター等）に協力する

申請者氏名（署名）：

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

□　申請者が本プログラムへ参加することを了解のうえ推薦いたします。

指導教員等氏名（署名）：

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿